法务

数据处理说明（DPA）

当你代表组织使用本服务时，这份说明构成你与我们之间的数据处理协议：处理范围、安全措施、子处理者、跨境与协助义务。

版本 2026-11-10 • 生效日期 2026-11-10 • 下载 PDF（可签署）

目录

1. 角色

2. 处理范围

3. 技术与组织措施

4. 子处理者

5. 跨境传输

6. 协助数据主体请求

7. 安全事件

8. 删除与返还

9. 审计

10. 签署与联系

1. 角色

你是数据处理者或控制者（取决于你与终端用户的关系），我们是受托处理者。我们仅按你的指示与本说明处理个人数据，不用于自身目的（法律要求除外）。

2. 处理范围

项目	内容
数据主体	你的账号成员与终端用户
数据类型	账号标识、会话与文件内容、运行日志、用量计数
处理目的	提供运行时、隔离执行、配额与安全审计
处理期限	服务存续期间，按保留表清理

3. 技术与组织措施

- 存储隔离：tenant_id + 数据库行级安全；跨租户访问需显式审计通道。
- 加密：传输 TLS；模型 Key 与令牌信封加密（AES-GCM，DEK/KEK 轮换）。
- 访问控制：按角色最小权限，管理员操作全部留痕（180 天）。
- 执行隔离：命令在一次性沙盒中执行，任务结束回收。
- 备份：对象存储备份保留 7 天。

4. 子处理者

清单与用途见《子处理者清单》。新增子处理者会提前 7 天在更新日志公告；如你提出合理异议，可终止使用并申请删除数据。

5. 跨境传输

部分子处理者位于境外。我们在注册与账号设置中取得单独同意，并在本说明中列明接收方所在国；如你所在法域要求额外机制（如标准合同），可邮件与我们签署。

6. 协助数据主体请求

应用内自助提供导出与删除。若你的终端用户直接向我们提出请求，我们会转交给你并不自行处理，除非法律要求。

7. 安全事件

确认发生个人数据泄露后 72 小时内通知你，内容包括影响范围、涉及数据类别、已采取措施与建议你采取的措施。

8. 删除与返还

服务终止或你申请注销后，按保留表在 30 天冷静期结束时硬删；备份最长 7 天后不可恢复。导出可在注销前随时发起。

9. 审计

你可每年一次通过问卷或视频会议核实本说明的履行情况；现场审计需提前 30 天书面申请并承担费用。

10. 签署与联系

需要双方签署版本请邮件 legal@holomer.space，我们提供可签署 PDF（与页面同文本）。

本页是合同文本的一部分；如与签署版 PDF 冲突，以签署版为准。

© 2026 MAS. 保留所有权利。app.holomer.space